

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА г. САРАТОВА**

П Р И К А З

от 02.02.2024

№36

**Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ в 2024 году**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с приказом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах в соответствии с расписанием (приложение № 1).
2. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4-8, 11 классах руководителей школьных методических объединений Гришину Е.В., Графову Е.Н., Швачко Н.В., Староверову Е.В.
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР Гоцеву Е.В., заместителя директора по учебной работе.
4. Назначить техническими специалистом проведения ВПР Гришину Е.В., учителя информатики.
5. Назначить ответственными лицами за внесение данных в формы отчетов Потапову С.А., Гришину Е.В.
6. Заместителю директора по учебной работе Потаповой С.А. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
7. Назначить организаторами проведения ВПР в классах следующих учителей в соответствии с приложением № 2.
8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от Гоцевой Е.В. школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Гоцевой Е.В., школьному координатору проведения ВПР.

9. Гоцевой Е.В., заместителю директора по учебной работе,

9.1. Обеспечить видеонаблюдение на процедурах оценки качества образования

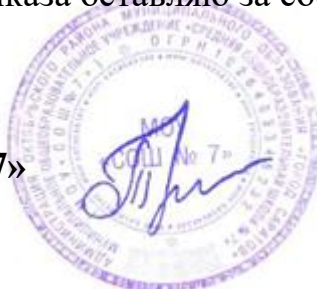
9.2. Обеспечить общественное наблюдение на процедурах оценки качества образования (ВПР) с соблюдением требований к общественным наблюдателям

9.3. Провести инструктажи с организаторами, техническими специалистами, экспертами.

9.4. Организовать проверку работ школьными комиссиями по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 7»



И. В. Трофимова