


СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета МОУ
«СОШ № 7»
Протокол № 1 от 28.08.20 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МОУ «СОШ № 7»
Протокол № 1 от 28.08.20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 7»

И. В. Трофимова
Приказ № 242 от 01.09.2020 г.



**Положение
о прохождении промежуточной и государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования экстерном
в МОУ «СОШ № 7»**

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся МОУ «СОШ
№ 7»
Протокол № 1 от 28.08.20 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
(советом старшеклассников)
МОУ «СОШ № 7»
Протокол № 1 от 28.08.20 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования экстерном в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее - МОУ «СОШ № 7») разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.2. Экстерны - обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования, проходящие обучение по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, лица, осваивающие основную образовательную программу в семейной форме или в форме самообразования, зачисляемые на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования экстерном в МОУ «СОШ № 7»

1.3. Экстерны проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования в МОУ «СОШ № 7» бесплатно.

1.4. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МОУ «СОШ № 7» пользуются следующими академическими правами обучающихся школы: безвозмездное пользование на возвратной основе школьными учебниками и учебными пособиями в рамках, имеющихся в школе, бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам школы в рамках реализуемых общеобразовательных программ; посещение лабораторных и практических занятий, участие в различных конкурсах, олимпиадах, диагностических и проверочных работах и т.п.; получение необходимых консультаций (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому проводится аттестация).

2. Порядок

прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

2.1. Для прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования экстерн, достигший совершеннолетия, подает заявление на имя директора лично (Приложение 1).

2.2. Для прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающийся, не достигший совершеннолетия, но получивший основное общее образование, подаёт заявление на имя директора лично.

Родители (законные представители) письменно подтверждают согласие с выбором своего ребенка (Приложение № 2). Допускается и произвольная форма заявления.

2.3. При подаче заявления предоставляются следующие документы:
копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего экстерна (оригинал предъявляется),
копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего экстерна (оригинал предъявляется),
копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна (оригинал предъявляется),
оригинал свидетельства о рождении ребенка или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство (или законность представления прав обучающегося) заявителя несовершеннолетнего экстерна,
копия аттестата об основном общем образовании (оригинал предъявляется),
справка с места учебы (для обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования) с результатами освоения учебных программ (при наличии),
справка с места жительства обучающегося.

Дополнительно подается заявление о согласии на обработку персональных данных установленного в МОУ «СОШ № 7» образца.

Кроме того, экстерном могут быть представлены и другие документы. На период прохождения промежуточной аттестации на экстерна оформляется личное дело.

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются МОУ «СОШ № 7» (в частности, учебные предметы, которые экстерн планирует сдавать в период прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, сдаются экстерном в формате единого государственного экзамена). Срок подачи заявления для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном не менее 2 месяцев до её начала.

2.5. При приеме заявления МОУ «СОШ № 7» знакомит экстерна с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ «СОШ № 7», настоящим Положением, действующим положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, Основной образовательной программой МОУ «СОШ № 7».

2.6. Заявление экстерна рассматривается на заседании Педагогического совета МОУ «СОШ № 7» в течение 3 рабочих дней.

Сроки, порядок проведения, формы и периодичность промежуточной аттестации экстерна устанавливаются локальным актом МОУ «СОШ № 7».

Издаются приказы о зачислении экстерна, об утверждении графика и форм прохождения промежуточной аттестации, о создании комиссии (в том числе конфликтной) для обеспечения проведения промежуточной аттестации.

График и формы проведения промежуточной аттестации согласуются с экстерном.

2.7. По решению Педагогического совета МОУ «СОШ № 7» экстерну могут быть зачтены результаты освоения экстерном учебных предметов других организаций, осуществляющих образовательную деятельность (при наличии подтверждающих документов из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность).

Под зачетом результатов освоения учебных предметов понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело обучающегося, справку о прохождении промежуточной аттестации, аттестат о среднем общем образовании) наименования учебных предметов и соответствующей отметки, полученной при их освоении в сторонних организациях, осуществляющих образовательную деятельность. В случае, если учебный предмет осваивался по системе оценивания, отличной от 5-ти балльной, приказом директора создается комиссия по определению уровня подготовленности обучающегося по данному предмету в от 5-ти балльной системе и документ об освоении образовательной программы вносится наименование предмета и выставленная комиссией отметка.

Зачет результатов освоения экстерном учебных предметов других организаций, осуществляющих образовательную деятельность осуществляется при следующих условиях: указанные предметы входят в учебный план школы, их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане МОУ «СОШ № 7» количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане МОУ «СОШ № 7».

Просьба о зачете результатов освоения экстерном учебных предметов других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, излагается в заявлении экстерном письменно.

2.7. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и проводится по предметам инвариантной части учебного плана.

2.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводятся в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.9. Результаты промежуточной аттестации экстерна отражаются в протоколах.

2.10. Наличие хотя бы одного неудовлетворительного результата на промежуточной аттестации или неявка без уважительной причины на промежуточное испытание считается непрохождением промежуточной аттестации и является основанием для отчисления экстерна.

2.11. Успешным прохождением промежуточной аттестации считается получение экстерном отметок не ниже удовлетворительных по всем предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

По итогам проведения промежуточной аттестации издается приказ об утверждении итоговых отметок. Экстерну выдается справка о прохождении промежуточной аттестации (Приложение № 3).

2.12. Допуск экстерна (в том числе для участия повторно) и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования проводится в соответствии с действующим Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

2.13. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, или не завершившие экзамен по уважительным причинам, подтвержденным документально, вправе пройти государственную итоговую аттестацию на действующих основаниях и в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

2.14. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования, выдается документ государственного образца о среднем общем образовании.

3. Хранение документации

3.1. Документация по вопросам зачисления экстерна, организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования экстерном хранится в кабинете заместителя директора по учебной работе, курирующего данный вопрос.

3.2. Срок хранения документации по вопросам зачисления экстерна, организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования экстерном составляет не менее 3 лет.

Приложение 1
к Положению о прохождении
промежуточной и
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам среднего общего
образования экстерном в МОУ
МОУ «СОШ № 7»

**Форма заявления совершеннолетнего обучающегося на прохождение промежуточной
и государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования экстерном**

Директору МОУ «СОШ №7»

ФИО экстерна,
проживающего по адресу:
г..Саратов, ул....., д....., кв....
тел.дом...
тел.сот....

заявление.

Прошу Вас предоставить мне, ФИО обучающегося, дата рождения, возможность прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования в 20__ году экстерном на базе МОУ «СОШ № 7»

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.
2.

С Уставом МОУ «СОШ № 7», лицензией ознакомлен(а) _____

Личная подпись (расшифровка)

Число 00.00.0000г.

Форма заявления несовершеннолетнего обучающегося, получившего основное общее образование, на прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования экстерном

Директору МОУ «СОШ № 7»

ФИО экстерна,
проживающего по адресу:
г..Саратов, ул....., д....., кв....
тел.дом...
тел.сот....

заявление.

Прошу Вас предоставить мне, ФИО обучающегося, дата рождения..., возможность прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования в 20__ году экстерном на базе МОУ «СОШ № 7».

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.
2.

С Уставом МОУ «СОШ № 7» , лицензией ознакомлен(а) _____

Личная подпись (расшифровка)

Число 00.00.0000г.

С выбором сына(дочери) ознакомлен(а) _____

Личная подпись (расшифровка)

Число 00.00.0000г.

**Форма Справки
о прохождении экстерном промежуточной аттестации по образовательным
программам среднего общего образования в МОУ «СОШ № 7»**

_____ (фамилия, имя, отчество экстерна)

в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная
школа № 7», г. Саратов, ул. Аткарская, д.1в
адрес образовательной организации

в 20____-20____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Класс	Отметка
1		10,11	
...			

_____ (Ф. И.О. обучающегося)

**самостоятельно освоил общеобразовательные программы среднего общего образования,
допущен к прохождению государственной итоговой аттестации
экстерном по общеобразовательным программам среднего общего
образования (приказ об утверждении решения Педагогического совета
МОУ «СОШ № 7» № ____ от _____ 20 ____ г.)**

_____ (продолжит обучение, переведен и т.д.;
приказ об утверждении решения Педагогического совета № от____)

Директор _____

«__» _____ 20____ г.